



BIDRAGS LILLA HÄFTET

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Bakgrund och information	2
När söks vad?.....	3
Fadderbidrag	4
Nyetableringsstöd.....	5
Aktivitetsstöd	6
Medlemsbidrag	7
Projektbidrag	8



Bakgrund och information

Detta bidragshäfte tar upp de bidrag som man kan söka hos Sveriges Schackförbund. Endast klubbar och distrikt som är anslutna till Sveriges Schackförbund kan ansöka om dessa bidrag. För fler bidragsmöjligheter vänd er till er kommun, landsting, stadsdelsnämnd och ert distriktsförbund.

Vissa arrangemang i Sveriges Schackförbund har specifika bidrag, se t.ex. www.schackfyran.se.

När en ny klubb bildas så behöver den mycket stöd och hjälp i form av utbildning, materiel, ekonomi och kontakter.

Lilla bidragshäftet beskriver vilka stöd som finns att få då en ny klubb startas men även vilka bidrag som en etablerad klubb kan söka.

De typer av stöd och bidrag som finns är:

- Fadderbidrag
- Nyetableringsstöd

- Aktivitetsstöd
- Medlemsbidrag
- Projektbidrag

Ansökningsblanketter finns på www.schack.se eller på Sveriges SF:s kansli. Ansökningar skickas sedan per post eller e-post till:

Sveriges Schackförbund
Slottsgatan 155
602 20 Norrköping

Telefon: 011-10 74 20
Telefax: 011-18 23 41
E-post: kansliet@schack.se

Lilla bidragshäftet är producerat av Utvecklingskommittén år 2007. Sveriges Schackförbund reserverar sig för framtida bidragsförändringar.

Grafisk formgivning: Alexander Jogren
Foto: Alexander Jogren

När söks vad?

Bidrag	Kort beskrivning	Söks senast
Fadderbidrag	Ett bidrag till ett distrikt eller till en klubb som hjälper en nybildad klubb.	Löpande under året.
Nyetablelingsstöd	Ett stöd till en nybildad klubb i form av schackmateriel.	Löpande under året.
Aktivitetsstöd	Ett stöd som ges per godkänd schackrelaterad aktivitet.	30/1 för höstens aktiviteter respektive 15/8 för vårens aktiviteter.
Medlemsbidrag	Ett bidrag som utgår per antal ungdomsmedlemmar i klubben samt ett grundbidrag.	Bestäms av respektive distrikt.
Projektbidrag	Bidrag till projekt som avser att främja det lokala, regionala, nationella eller det internationella schacklivet.	Löpande under året.

Fadderbidrag

Fadderbidraget är ett stöd till det distrikt eller den klubb som hjälper en ny schackklubb att bildas och startas upp.

Fadderns uppgift är att:

- Hjälpa klubben att samla så många medlemmar så att klubbens verksamhet känns angelägen.
- Hjälpa klubben att hitta en interimsstyrelse som ansvarar för att starta upp klubben.
- Hjälpa klubben med erfarenheter och ledare under uppstarten. Den nya klubben ska alltid kunna vända sig till sin fadder om det finns frågor.

Fadderbidraget består av 1 500 kr per år i tre år. Bidraget är tänkt att täcka resekostnader, arvode och dylikt för de personer i fadderklubben eller fadderdistriktet som hjälper den nya klubben att komma igång med sin verksamhet.

För att få första årets fadderbidrag krävs att:

- Den nya klubben har bildats och registrerats i Sveriges SF.
- Den nya klubben registrerar minst 5 ungdomsmedlemmar.

För att få andra och tredje årets fadderbidrag krävs att:

- Den nya klubben registrerar minst 5 ungdomsmedlemmar.

Alla tre åren ska faddern hjälpa och stötta den nya klubben aktivt.

Faddern ansöker om fadderbidrag varje år genom att fylla i blanketten; *Ansökan om fadderbidrag* och skickar den till Sveriges Schackförbund. Första årets ansökan skickas tillsammans med en kopia av styrelseprotokollet där det står att klubben eller distriktet har beslutat att vara fadder för den aktuella klubben.

När ansökan har inkommit tar det cirka fyra veckor innan 1 500 kronor finns på det uppgivna kontot.

Nyetableeringsstöd

Nyetableeringsstödet är ett stöd till nybildade schackklubbar i form av schackmaterial.

En nybildad klubb får välja mellan följande alternativ av schackmateriel:

- Fem masonitbräden med pjäsupsättning.
- Fem uppsättningar av Schack 4:an spel samt en klocka (Springaruret).

Den nya klubben ansöker om nyetableeringsstöd genom att fylla i blanketten; *Ansökan om nyetableeringsstöd* och skickar den till Sveriges Schackförbund. Detta ska göras inom ett år från dess att klubben har bildats.

Som bilaga till ansökan ska en kopia på konstitueringsprotokollet skickas med. Klubben

ska också vara registrerad hos Sveriges Schackförbund vid tiden för ansökan.

Efter cirka tre till fyra veckor kommer schackmaterialet till den uppgivna adressen från Sveriges Schackförbunds kansli.



Aktivitetsstöd

Aktivitetsstödet är ett bidrag som kan sökas när man har haft en godkänd sammankomst.

Aktivitetsstödet kan sökas av en klubb när man haft en sammankomst. En godkänd sammankomst uppfyller nedanstående kriterier:

- Bidragsberättigad är den som fyller 7-25 år under kalenderåret.
- Bidragsberättigad grupp ska bestå av minst 5 personer + ledare
- Om ledaren är i bidragsberättigad ålder får denne inräknas i gruppen
- Varje bidragsberättigad grupp ska ha en egen ledare
- En deltagare kan delta i högst en sammankomst per dag
- Ersättning utgår per sammankomst
- Sammankomst skall pågå i minst 60 minuter
- Verksamheten ska vara schackrelaterad

Aktivitetsstöd utgår med 18 kr per schackaktivitet och söks 2 ggr per år. Aktivitetsstöd för hösten söks senast den 30/1 och för våren 15/8.

Aktivitetsstöd ska bokföras på närvarokort. Närvarokort tillhandahålls hos din kommun. Därefter ska aktiviteterna föras in på sammanställningsblanketten; *Ansökan om aktivitetsstöd* och skickas till Sveriges Schackförbund.



Medlemsbidrag

Medlemsbidraget utgår per antal ungdomsmedlemmar i schackklubben samt ett grundbidrag.

Som ungdomsmedlem räknas den som fyller 7-25 år under kalenderåret. Medlemsbidrag utgår till föreningar som har minst 5 ungdomsmedlemmar. Medlemsbidraget är 1000 kr per år plus 30 kr per ungdomsmedlem från och med den 6:e medlemmen.

Medlemsbidraget betalas ut automatiskt till klubbarna och medlemsantalet bestäms av de

siffror som respektive distriktsförbund rapporterar in till Sveriges Schackförbund.

Vid redovisning av medlemmar till distriktsförbundet ska följande uppgifter anges: Namn, adress, födelsedatum, kön, telefon och datum för betalt medlemskap. Sista datum för inrapportering av ovanstående bestäms av respektive distriktsförbund.

Tillsammans med medlemsförteckningen ska också en verksamhetsredovisning medfölja. En mall för denna kan laddas hem från Sveriges Schackförbunds hemsida, www.schack.se.



Projektbidrag

Man kan även söka bidrag av Sveriges Schackförbund till speciella projekt.



Projektet skall syfta till:

- Att främja det lokala, regionala, nationella eller det internationella schacklivet.

Projektbidrag beviljas av Sveriges Schackförbunds Utvecklingskommitté efter, dels tillgängliga finansiella medel, dels projektets bedömda värde.

Man ansöker om projektbidrag genom att fylla in blanketten; *Ansökan om Projektbidrag* och skickar den till Sveriges Schackförbund.

I ansökan ska en projektredovisning bifogas. Den ska innehålla mål, syfte med projektet samt en budget. Projektbeskrivningen ska också innehålla en tidsplan samt hur målen ska uppnås.

Ansökningar behandlas på Utvecklingskommitténs möten. Tänk därför på att söka projektbidrag i god tid.